

해외지사화사업 자주 묻는 질문 [참여기업]

(2024. 3월 기준, 중소벤처기업진흥공단)

1 사업 신청

Q. 해외지사화사업 신청은 어떻게 하나요?

A. 해외지사화 홈페이지(www.exportvoucher.com/jisawha)에서 회원가입 후, 로그인하여 신청합니다. 수출바우처 홈페이지(www.exportvoucher.com)의 공지사항 홈페이지 회원가입 매뉴얼을 참고하여 기업인증서를 미리 준비하시어 로그인하시기 바랍니다.

Q. 2017년에 가입한 www.jisawha.com 홈페이지의 아이디를 사용할 수 있나요?

A. 아니요, 가능하지 않습니다. 신규홈페이지 개설로 해당 홈페이지는 폐쇄하였으며 이전 아이디는 현재 홈페이지에서 사용이 불가합니다. 번거로우시더라도 홈페이지 이용을 위해 신규로 아이디를 발급받으시기 바랍니다.

Q. 로그인 했는데 사업참여 버튼이 안보여요.

A. 사업참여 버튼은 해외지사화사업 모집기간에만 활성화됩니다. 모집기간은 해외지사화 홈페이지(www.exportvoucher.com/jisawha) [알림마당]>[지사화 모집공고]에서 확인 가능합니다.

Q. 회원가입 시 매출액을 반드시 입력해야 하나요?

A. 매출액이 없다면 0으로 입력해도 무방합니다. 단, 0이 아닌 매출액을 입력할 경우 반드시 증빙서류를 업로드해야 합니다. 회원가입 후 [마이페이지]>[기업정보 수정]에서 수정이 가능하니, 참고하시기 바랍니다.

Q. KSIC와 BK Code는 무엇인가요?

A. KSIC는 한국표준산업분류(Korean Standard Industrial Classification)로서 각종 상품과 서비스의 생산활동을 일정한 분류기준과 원칙을 적용하여 체계적으로 분류한 것입니다. 지사화사업에서는 서비스업종의 참여기업을 구분하기 위해 KSIC 입력을 요청하고 있습니다.

BK Code는 KOTRA에서 운영하는 B2B 전자상거래 플랫폼인 BuyKorea에서 사용하는 상품분류 코드입니다. 지사화사업에서는 HS코드 분류보다 세부적인 상품분류를 통한 지원결과 분석을 위해 해당 정보를 수집하고 있습니다.

KSIC, BK 코드 모두 참고용으로 활용하는 자료이므로, 정확히 일치하는 항목이 없으실 경우 가장 유사한 항목으로 선택하여 주시기 바랍니다.

Q. HS코드가 무엇인가요?

A. HS코드는 국제통일상품분류체계에 따른 품목 분류 코드입니다. 자세한 HS코드는 [관세법령정보포털]>[세계HS]에서 검색을 통해 확인하실 수 있습니다. 서비스업의 경우, '기타'검색 후 가장 유사한 분류의 코드를 입력하시고 [수출희망품목]란에 서비스의 내용을 상세하게 기록해주시길 바랍니다. [수출희망품목]과 KSIC코드를 바탕으로 서비스업종의 참여기업을 구분할 예정입니다.

Q. 수출실적으로 인정되는 서류는 무엇인가요?

A. 제조업 : 직수출 실적만 인정(관세청 수출실적 파일을 기준으로 평가, 업로드 불요)
서비스업 : 직수출 및 간접수출 실적인정(한국 무역협회에서 발행하는 증빙자료만 인정)

Q. 신청 참여 한도가 있나요?

A. 발전, 확장단계는 동일 지역 및 동일 단계 서비스 최대 7년까지만 참여 가능합니다.
과거 참여 실적이 소급적용되는 것은 아니며, 2024년도 참여부터 적용됩니다.

Q. 신청기간 내 수정이 계속 가능한가요?

A. 가능합니다. 사업 신청 리스트에서 해당 자료를 선택하면 입력 영역에 출력되며, [수정]버튼을 눌러 저장해주시기 바랍니다.

Q. 전년도 해외지사화사업을 참여 중인데 신청 가능한가요?

A. 협약기간이 잔존하는 경우 동일지역, 동일국가로는 신청이 불가합니다. 예를 들어, 3차 모집이 5월 1일부터 협약이 시작되는 경우 협약기간이 당해연도 6월 30일까지라면 자동으로 미선정되며, 4차 모집 시 신청해주셔야 합니다.

Q. 지역별 TO와 경쟁률이 궁금합니다.

A. [해외지사화 홈페이지]>[사업신청]>[지역별 지원현황]에서 확인하실 수 있습니다.

Q. 확장단계를 러시아 블라디보스톡으로 신청하고 싶은데 해당 도시로 신청이 불가합니다.

A. 확장단계는 국가단위로 사업이 진행됩니다. 신청 가능한 도시는 해당 국가의 수도 또는 대표도시로 지정됩니다. 러시아의 경우 모스크바로 신청하시면 됩니다.

Q. 발전단계를 중국 광저우로 신청하였습니다. 확장단계도 중국으로 신청하는 것이 가능한가요?

A. 불가합니다. 발전단계는 지역단위 확장단계는 국가단위로 선정되어 각 단계별 국가가 동일할 경우 중복지원으로 간주됩니다. 국가를 달리하여 신청 가능합니다.

Q. 유사사업을 참여 중입니다. 신청가능한가요?

A. 우리 기관의 유사사업에 동일 민간네트워크와 사업을 진행 중인 경우 불가합니다.

2 선정

Q. 신청 완료하였습니다. 선정결과는 언제 나오나요?

A. 신청접수 마감 후 업무일 기준 6-7일 뒤 마이페이지에서 확인할 수 있으며, 선정결과 발표에 대한 문자안내를 받으시려면 회원정보에 휴대폰 번호 등록 및 SMS 수신동의 여부를 꼭 확인하여주시기 바랍니다.

Q. 선정기준이 어떻게 되나요?

A. 평가는 [해외평가 70%+국내평가 30%]의 비중으로 구성되었습니다. 특히 해외평가는 해외시장성을 중점으로 검토하고, 국내평가는 기업역량평가를 검토합니다. 선정은 아래와 같은 기준으로 진행됩니다.

- ① 국내+해외 합산점수 60점 이상
- ② 점수순으로 나열하여 해당지역 수용여력(TO)내 선정
- ③ 동점일 경우, 해당 지역에서 신청 우선순위가 높은 기업
- ④ 우선순위도 동일할 경우 먼저 신청한 기업 선정

Q. 선정 이후 단계는 어떻게 되나요?

A. 해외 현지거점에서 해외민간네트워크와 선정기업간 1차 매칭 후 매칭결과에 대해 의견수렴 단계를 거쳐 최종 매칭 완료되며, 이후 양사간 협약을 체결하고 사업을 진행해주시면 됩니다. 세부내용은 메일로 안내드리고 있습니다.

3 사업관련

Q. 발전/확장 단계별 차이가 궁금합니다.

A. 단계별로 ①지원내용 ②지원기간 ③참가비 ④수행기관에 차이가 있습니다. 보다 자세한 사항은 해외지사화사업 모집 공고문에서 확인하실 수 있습니다.

Q. 발전/확장 단계는 수출실적으로 구분되나요?

A. 아닙니다. 단계별로 ①지원내용 ②지원기간 ③참가비 ④수행기관에 차이만 있습니다.

Q. 발전/확장 단계를 순차적으로 진행해야 하나요?

A. 아닙니다. 순서와 상관없이 원하는 서비스 지원내용, 금액에 따라 신청 가능합니다.

Q. 단계별 서비스 금액이 어떻게 되나요?

A. 발전단계는 총 비용이 9백만원으로 업체부담금은 지역별로 상이합니다. 지역별 단가표는 해외지사화 홈페이지(www.exportvoucher.com/jisawha) [알림마당]>[지사화 모집공고]에서 확인 가능합니다. 확장단계는 총 비용이 20백만원으로 업체부담금은 8백만원입니다.

Q. 단계별 지원내용 중 제공 서비스 한 가지를 선택해야 하나요?

A. 아닙니다. 모집공고문의 단계별 지원내용은 참고자료로 활용하여 주시면 되고, 계약 체결 시 해외민간네트워크와 협의하여 정하시면 됩니다.

Q. 발전단계 ‘중국’의 ‘베이징’과 ‘중국’의 ‘칭다오’가 선정되었습니다. 모두 동일한 민간네트워크와 계약 가능한가요?

A. 불가합니다. 민간네트워크를 활용한 해외지사화사업은 참여기업과 개별 민간네트워크와 1개의 계약만 가능합니다. 지역이 다르더라도 동일한 민간네트워크와 계약하는 경우 중복지원으로 간주됩니다. 다만, 다른 민간네트워크와는 계약 가능합니다.

Q. 확장단계 ‘말레이시아’와 ‘싱가포르’가 선정되었습니다. 모두 동일한 민간네트워크와 계약 가능한가요?

A. 불가합니다. 민간네트워크를 활용한 해외지사화사업은 참여기업과 개별 민간네트워크와 1개의 계약만 가능합니다. 지역이 다르더라도 동일한 민간네트워크와 계약하는 경우 중복지원으로 간주됩니다. 다만, 다른 민간네트워크와는 계약 가능합니다.

Q. 우리 회사는 올해 발전단계의 ‘전시상담회 참가 지원’으로 사업 신청하려고 합니다. 항공권이나 참가비용은 중소기업진흥공단으로 청구하면 되나요?

A. 아닙니다. 중소기업진흥공단의 해외지사화사업은 해외민간네트워크를 활용하는 사업으로 반드시 해외민간네트워크와 계약하신 뒤 사업진행 됩니다. 따라서 계약하시는 해외민간네트워크와 조정하셔야 합니다.

Q. 사업계획이 변경되어 계약취소 혹은 중도해지 하고 싶습니다. 절차가 어떻게 되나요?

A. 민간네트워크와 계약 전 취소하는 경우 기업명/단계/해당 지역/취소사유 등을 간략하게 기재하여 법인/개인인감 날인하여 메일로 제출해주시면 됩니다.(@kosmes.or.kr) 별도 정해진 양식은 없습니다.

민간네트워크와 계약 이후 취소하는 경우 민간네트워크에 취소 의사를 밝히고 양 사 협의하여 중도해지 검토 요청서를 작성하여 제출하셔야 합니다. 중도해지 사유의 경우 안내드린 사업추진 매뉴얼을 참고해주시기 바랍니다.